

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«РОВЕНЬСКИЙ РАЙОН» БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

10 января 2022 года

№ 22

**О противодействии коррупции в
управлении образованием
администрации Ровеньского района,
муниципальных образовательных
учреждениях района**

В целях организации работы по противодействию коррупции в системе образования Ровеньского района, направленной на предупреждение и противодействие коррупции среди работников учреждений, в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 25.12.2008 года «О противодействии коррупции» **приказываю:**

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в управлении образования администрации Ровеньского района, его структурных подразделениях, в муниципальных образовательных учреждениях района на 2022 год (далее – План мероприятий) (приложение 1).

2. Назначить ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в управлении образования администрации Ровеньского района Сидоренко М.Т., заместителя начальника управления – начальника отдела воспитания и дополнительного образования управления образования администрации Ровеньского района.

3. Руководителям образовательных учреждений Ровеньского района:

3.1. Обеспечить исполнение Плана мероприятий в части касающейся, в течение 2022 года

3.2. Назначить в учреждении ответственного за проведение работы по противодействию коррупции.

3.2. Разработать план мероприятий противодействия коррупции в образовательном учреждении на 2022 год.

3.3. Разместить на сайте учреждения в разделе «Антикоррупция» материалы об организации работы по противодействию коррупции до 29 января 2022 года.

4. Утвердить состав рабочей группы по реализации антикоррупционной политики в системе образования Ровеньского района:

- Бекетова Марина Алексеевна - начальник управления образования администрации Ровенского района;

- Сидоренко Марина Тимофеевна – заместитель начальника управления – начальник отдела воспитания и дополнительного образования управления образования администрации Ровенского района;

- Черевашенко Наталья Владимировна – директор МКУ «Центр сопровождения развития образования»;

- Кутовая Наталья Петровна – начальник отдела дошкольного и общего образования управления образования администрации Ровенского района, председатель райкома профсоюза работников образования Ровенского района;

- Шевлякова Юлия Николаевна – главный специалист управления образования администрации Ровенского района;

- Забара Юлия Александровна – главный специалист управления образования администрации Ровенского района;

- Данцева Юлия Игоревна – главный бухгалтер МКУ «Центр сопровождения развития образования»;

- Полтавцев Дмитрий Иванович – главный экономист МКУ «Центр сопровождения развития образования»;

5. Рабочей группе осуществлять антикоррупционную деятельность в соответствии с Планом мероприятий по противодействию коррупции.

6. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Начальник управления образования администрации Ровенского района

М.А. Бекетова

С приказом ознакомлены:

- | | | |
|-------------------------------------|---|-------|
| 1. Сидоренко Марина Тимофеевна | - | _____ |
| 2. Кутовая Наталья Петровна | - | _____ |
| 3. Забара Юлия Александровна | - | _____ |
| 4. Черевашенко Наталья Владимировна | - | _____ |
| 5. Шевлякова Юлия Николаевна | - | _____ |
| 6. Данцева Юлия Игоревна. | - | _____ |
| 7. Полтавцев Дмитрий Иванович | - | _____ |

**План мероприятий
по противодействию коррупции в управлении образования администрации Ровеньского района, его структурных подразделениях,
муниципальных образовательных учреждениях района на 2022 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственный исполнитель
1. Организационное обеспечение реализации антикоррупционной политики			
1.1.	Обеспечение работы телефона доверия для приёма сообщений, поступающих от жителей района, о ставших им известными коррупционных проявлениях	постоянно	Члены рабочей группы руководители ОУ
1.2.	Проведение проверок по заявлениям, обращениям граждан и организаций на действия коррупционного характера со стороны муниципальных служащих, руководителей образовательных учреждений	постоянно	Сидоренко М.Т., заместитель начальника управления – начальник отдела, члены рабочей группы
1.3.	Использование официальных сайтов управления образования администрации Ровеньского района, образовательных учреждений в целях сообщения гражданами об известных им фактах коррупционных правонарушений, а также получения информации о реализации антикоррупционной политики, причинах и условиях, способствующих коррупции	постоянно	Члены рабочей группы руководители ОУ
2. Нормативно правовое регулирование антикоррупционной деятельности			
2.1.	Формирование пакета документов в соответствии с вновь принятыми нормативными правовыми актами, направленными на реализацию мер по противодействию коррупции	постоянно	Члены рабочей группы руководители ОУ
3. Мероприятия по противодействию и профилактике коррупции			
3.1.	Проведение профилактической работы с руководителями муниципальных образовательных учреждений, направленной на противодействие коррупционным проявлениям.	постоянно	Сидоренко М.Т., заместитель начальника управления – начальник отдела
3.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях руководителей ОУ, педагогических советах. Приглашение на совещания работников правоохранительных органов	ежеквартально	Члены рабочей группы

3.3.	Осуществление учредительного контроля за полнотой и качеством предоставления образовательными учреждениями муниципальных услуг (выполнение условий муниципальных закупок, поставок товаров, контрактов, оказываемых услуг)	постоянно	Члены рабочей группы
3.4.	Контроль образовательных учреждений по целевому использованию бюджетных средств в соответствии с муниципальными заказами, поставками товаров, контрактами.	постоянно	Члены рабочей группы,
3.5.	Осуществление контроля за исполнением планов по противодействию коррупции в образовательных учреждениях	в течение года	Сидоренко М.Т., заместитель начальника управления образования,
3.6.	Подготовка и размещение в СМИ информационных материалов об антикоррупционных мероприятиях, проводимых управлением образования, образовательными учреждениями	по мере необходимости	Сидоренко М.Т., заместитель начальника управления – начальник отдела, руководители ОУ
4.Кадровая политика			
4.1.	Осуществление контроля за организацией оказания муниципальных услуг в электронном виде через портал государственных и муниципальных услуг	в течение года	Сидоренко М.Т., заместитель начальника управления – начальник отдела
4.2.	Организация мер контроля, за использованием денежных средств, имущества, финансово-хозяйственной деятельностью ОУ, в том числе: -законность формирования и расходования внебюджетных средств; -распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.	в течение года	Члены рабочей группы
5. Обеспечение прозрачности деятельности управления образования администрации Ровеньского района, образовательных учреждений района			
5.1.	Организация размещения на официальном сайте управления образования, образовательных учреждений полной справочной информации о предоставлении муниципальных услуг	постоянно	Сидоренко М.Т., заместитель начальника управления – начальник отдела, руководители ОУ
5.2.	Обеспечение предоставления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, и руководителями муниципальных учреждений, размещение указанных сведений на официальном сайте управления образования	апрель - май 2022 г.	Забара Ю.А., главный специалист управления образования
5.3.	Организация оказания муниципальных услуг в электронном виде через портал государственных и муниципальных услуг	в течение года	Сидоренко М.Т., заместитель начальника управления- начальник отдела, руководители ОУ

5.4.	Осуществление контроля за соблюдением Порядка приема в муниципальные образовательные учреждения	в течение года	Кутовая Н.П., начальник отдела дошкольного и общего образования
6. Мероприятия по противодействию коррупции в образовательных учреждениях района			
6.1.	Разработать и утвердить в образовательных учреждениях планы работы по противодействию коррупции на 2022 год, разместить их на официальных сайтах образовательных организаций и обеспечить контроль за выполнением мероприятий, предусмотренных планами	до 30 января 2022 года	Руководители ОУ
6.2.	Определение в образовательных организациях должностного лица (должностных лиц) ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений	до 30 января 2022 года	Руководители ОУ
6.3.	Проведение анализа работы по реализации антикоррупционной политики в образовательных учреждениях	в течение года	Руководители ОУ
6.4.	Проведение комплексных целевых проверок на предмет выявления допускаемых нарушений при организации и проведении ГИА в пунктах проведения экзамена. Обеспечение работы телефона «горячей линии» в период подготовки к государственной итоговой аттестации.	май-июнь 2022 г.	Члены рабочей группы
6.5.	Контроль за проведением порядка проведения муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников в целях установления фактов и проверки сведений о нарушениях Порядка проведения.	октябрь-декабрь 2022г.	члены рабочей группы
6.6.	Осуществление контроля за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем общем образовании.	члены рабочей группы	постоянно
7. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, обучающихся, воспитанников ОУ и их родителей			
7.1.	Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) мероприятий, направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	декабрь 2022	Руководители ОУ
7.2.	Проведение месячника гражданской и правовой сознательности в т.ч.: -проведение с обучающимися круглых столов, игр-викторин, диспутов, классных часов; -проведение родительских собраний по повышению антикоррупционной компетентности родителей.	2 квартал 2022г.	Руководители ОУ
7.3.	Организация выставки рисунков обучающихся образовательных учреждений «Я имею право»	апрель 2022 г.	Руководители ОУ
7.4.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приёма в ОУ	в течение года	Руководители ОУ

7.5.	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг	май 2022 года	Сидоренко М.Т., заместитель начальника управления – начальник отдела, Шевлякова Ю.Н., главный специалист управления образования, руководители ОУ
7.6.	Размещение на сайте ОУ ежегодных результатов самообследования деятельности ОУ	до 01.04.2022г.	Руководители ОУ
7.7.	Обеспечение информирования общественности о проведении ГИА (в сети Интернет, СМИ, организация работы «горячей линии»), о результатах ГИА	в течение года	Кутовая Н.П., начальник отдела, Шевченко Л.В., главный специалист управления образования
7.8.	Реализация мероприятий по антикоррупционному образованию в муниципальных общеобразовательных учреждениях в части, касающейся содействию включения в программы, реализуемые в учреждениях, учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся	постоянно	Руководители ОУ
7.9.	Размещение на информационных стендах в местах предоставления муниципальных услуг, а также на официальном сайте управления образования. образовательных учреждениях номера телефона «горячей линии», по которому можно сообщить о ставших известными случаях коррупции со стороны работников управления образования и образовательных учреждений	постоянно	Сидоренко М.Т., заместитель начальника управления – начальник отдела, руководители ОУ
7.10.	Размещение в местах предоставления муниципальных услуг, памяток, объявлений (плакатов) об общественно опасных последствиях проявления коррупции	постоянно	Сидоренко М.Т., заместитель начальника управления – начальник отдела, руководители ОУ

